



AYUNTAMIENTO DE CABANILLAS DE LA SIERRA

SOLICITUD DE LICENCIA DE SEGREGACIÓN-AGREGACIÓN

DATOS DEL SOLICITANTE

APELLIDOS Y NOMBRE			D.N.I.
DOMICILIO			TELÉFONO DE CONTACTO
MUNICIPIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CORREO ELECTRÓNICO

EN REPRESENTACIÓN DE

APELLIDOS Y NOMBRE			D.N.I./C.I.F.
DOMICILIO			TELÉFONO DE CONTACTO
MUNICIPIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CORREO ELECTRÓNICO

A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL			D.N.I./C.I.F.
DOMICILIO			TELÉFONO DE CONTACTO
MUNICIPIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CORREO ELECTRÓNICO

Motivo de la solicitud

Datos de la Finca

Nº Finca Registrada

Superficie Reg.

Propietario

DILIGENCIA DE REGISTRO DE ENTRADA

<p>DILIGENCIA DE REGISTRO DE ENTRADA REVISADO</p> <p>Solicitud completa <input type="checkbox"/></p> <p>Solicitud incompleta <input type="checkbox"/></p> <p>Documentos pendientes de aportar: A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/></p>	<p>(1) Se advierte al solicitante que dispone de 10 días, desde la fecha de Registro, para completarla adjuntando los documentos señalados correspondientes al tipo de obra solicitada. En caso de no presentar los mismos en el plazo indicado esta solicitud junto con la Documentación que la acompaña se archivará sin más trámite, caducando todo derecho del solicitante sobre la misma(art. 7 LJ CAP) y según art 29.1 0.T.L.U.</p>
--	--

El abajo firmante solicita le sea concedida licencia para la ejecución de las obras arriba citadas, declarando ser ciertos todos los datos consignados. Enterado de la advertencia según artículo 71LJCAP.

Cabanillas de la Sierra, a de de

EL SOLICITANTE

Sello del Registro

SR.ALCALDE DEL AYTO. DE CABANILLAS DE LA SIERRA

Los datos personales contenidos en el presente formulario son recogidos bajo el consentimiento del afectado, pudiendo ser objeto de tratamiento automatizado e incorporado a los sistemas de Información del Ayuntamiento de Cabanillas de la Sierra. Conservaremos sus datos mientras se utilicen para el fin con el que se recogen. El uso de estos datos se restringirá exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas o terceros, en los supuestos previstos por la legislación vigente. Los interesados podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación de tratamiento y oposición. También, siempre que sea posible técnicamente, tiene derecho a solicitar el traspaso de su información a otra entidad (portabilidad). Para solicitar alguno de estos derechos pueden realizar una solicitud escrita junto con una fotocopia de su DNI a Plaza del Ayuntamiento nº 1, 28721 Cabanillas de la Sierra. En caso de que entienda que sus derechos han sido desatendidos, puede formular una reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es)



AYUNTAMIENTO DE CABANILLAS DE LA SIERRA

LICENCIA DE SEGREGACIÓN Y AGREGACIÓN

RELACIÓN DE DOCUMENTOS A ADJUNTAR

- A) Solicitud
- B) Memoria justificativa:
 - B.1 Objeto de la parcelación
 - B.2 Descripción catastral de la finca: Linderos, Superficie, etc...
 - B.3 Descripción de la finca matriz y resultantes
 - B.4 Cumplimiento del planeamiento urbanístico aplicable
 - B.5 Relación de licencia de parcelación o edificación previamente otorgadas
 - B.6 Cédulas urbanísticas parcelas resultantes y finca matriz
- C) Planos:
 - C.1 Plano según NNSS
 - C.2 Plano según catastro
 - C.3 Ficha catastral
 - C.4 Plano parcelas matriz y resultantes. Escala 1: 1000 mínimo
 - C.5 Plano topográfico
- D) Renuncia expresa a licencias vigentes otorgadas con anterioridad a la licencia de segregación
- E) Alineación Oficial
- F) Una fotocopia de D.N.I., Escritura de constitución de la sociedad cuando el titular no fuera persona física, acreditando tal representación